

Educatief Centrum Schengehof

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Beleid overig

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Allereerst heten wij u welkom op onze school.

Voor u ziet u de schoolgids van Educatief Centrum Schengehof te 's-Heer Arendskerke. Schengehof is onderdeel van stichting Albero (www.alberoscholen.nl).

Sinds juli 2025 zitten wij, samen met de kinderopvang van Kibeo, in ons nieuwe pand. Samen werken wij met en voor kinderen van 0-13 jaar.

Misschien is deze schoolgids de eerste kennismaking met ons EC, maar wellicht kent u ons uit de verhalen van andere ouders of zit(ten) uw kind(eren) al op onze school.

Deze schoolgids is bedoeld voor de alle ouders, verzorgers en andere betrokkenen. We willen u met deze schoolgids informeren over wat wij binnen ons EC belangrijk vinden. Verder treft u hier praktische informatie aan zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie we werken en wat u van ons mag verwachten. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u deze schoolgids met plezier en interesse zult lezen.

Heeft u interesse in onze school of vragen belt of mailt u ons dan gerust.

Namens het team van Schengehof,

Adrianne Capel, Directeur

tel. 0113-561935

e-mail schengehof@alberoscholen.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Educatief Centrum Schengehof
Slotstraat 3
4458BJ 's-Heer Arendskerke

☎ 0113561935
🌐 <http://www.schengehof.nl>
✉ schengehof@alberoscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Adrianne Capel	a.capel@alberoscholen.nl

De directeur, mevr. A. Capel, is 4 dagen per week aanwezig.

Bij afwezigheid van de directeur is de internbegeleider mevr. I. Snoep het eerste aanspreekpunt.

Het kan voorkomen, dat de directeur en de intern begeleider beiden niet aanwezig zijn. In die gevallen is mevr. C. Bartelds, leerkracht bovenbouw, het aanspreekpunt.

Schoolbestuur

Albero, openbaar en christelijk basisonderwijs op de Bevelanden

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 3554

<http://www.alberoscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Kind op 1

Aantal leerlingen

 2024-2025
116

De leerlingen die Schengehof bezoeken zijn voornamelijk afkomstig uit 's-Heer Arendskerke en Eindewege.

In het schooljaar 2025/2026 verwachten we rond de 110 leerlingen te hebben.

Wilt u uw kind(eren) bij ons aanmelden of heeft u vragen, maak dan gerust een afspraak voor een rondleiding en kennismakingsgesprek.

Bel hiervoor 0113-561935 of stuur een mail naar schengehof@alberoscholen.nl.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontwikkeling

Welbevinden

Creativiteit

Samen

Missie en visie

Onze missie

Het Educatief Centrum Schengehof (onderwijs en opvang) is laagdrempelig, àlle kinderen in de leeftijd van 0 – 13 jaar zijn welkom. Samen met alle professionals kunnen de kinderen zichzelf zijn in een veilige omgeving. Er is ruimte om de eigen talenten en creativiteit te ontdekken, vorm te geven en verder te ontwikkelen. De kinderen voelen zich gerespecteerd en gewaardeerd en leggen vanuit welbevinden de basis om optimaal te kunnen functioneren in een veranderende maatschappij.

Onze kernwaarden:

Welbevinden, Ontwikkeling, Samen, Creativiteit

Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs en opvang willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons Educatief Centrum in de komende periode willen toetsen.

Ontwikkeling

Op het Educatief Centrum leren we samen, van en met elkaar, oud en jong. We leren met hoofd, hart en handen. We helpen elkaar bij het ontdekken, 'spelend' leren, problemen oplossen. We dagen de kinderen uit om zelfstandig te werken, samen te ontwikkelen. Ontwikkelen is je ergens 'goed' in voelen, matchen en stretchen, je talent ontdekken, groeien, waarbij we kijken naar de eigenheid van ieder kind. We definiëren met elkaar kwaliteit, hoe we meten en verbeteren. We verantwoorden ons over de ontwikkeling die de kinderen doormaken. Deze visie op ontwikkeling en leren is zichtbaar in de manier waarop we invulling geven aan het onderwijs en opvang met passende werkwijzen, doorgaande leerlijnen, pedagogische basisdoelen, coöperatief leren en expliciete directe instructie (EDI).

Welbevinden

Op het Educatief Centrum zijn we zorgzaam voor elkaar, we steunen en helpen elkaar. Kinderen en collega's gaan met plezier naar school en opvang. We zijn zuinig op elkaar en gaan zorgvuldig om met alle spullen. Verschillen zijn juist mooi en we gaan respectvol met elkaar om volgens afspraken mede door de kinderen zelf gemaakt. We waarborgen sfeer en veiligheid en maken daarbij gebruik van de methode 'KiVa'.

Samen

Het Kindcentrum is onderdeel van het dorp: Open en toegankelijk. Het is een plaats waar we elkaar kunnen ontmoeten. Samen met onze partners zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. We werken in een professionele cultuur.

Creativiteit

Het Kindcentrum, inclusief de buitenruimte is ingericht vanuit de functies actie en rust. Wij reiken creatieve mogelijkheden aan, waaruit kinderen kunnen kiezen. Kinderen leren hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Het probleemoplossend vermogen wordt hierbij gestimuleerd. Binnen- en buitenschools leren worden met elkaar verbonden.

Identiteit

Schengehof is een openbare school en is toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienst of levensovertuiging.

Elke week wordt door externe vakleerkrachten vormingsonderwijs aangeboden.

Ouders geven bij aanmelden aan of hun kind(eren) de vormingslessen willen volgen en zo ja welke richting.

Zij kiezen uit Humanistisch-, Protestants- of Katholiek- vormingsonderwijs.

Per schooljaar kunnen ouders/verzorgers hun keuze desgewenst veranderen. Hiervoor worden zij schriftelijk uitgenodigd in maart.

Onze school maakt sinds 01-01-2018 deel uit van de Stichting Albero, Openbaar en Christelijk onderwijs op de Bevelanden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schooljaar 2025-2026 hebben we 4 stamgroepen 1-2-3; 4-5; 6-7; 8. Aan elke stamgroep zijn 1 of 2 vaste leerkrachten verbonden.

Dit schooljaar werken we voor het eerst met een 1-2-3. In deze onderbouwgroep gaan we o.m. inzetten op spelend leren en een 'zachtere' overgang van leerjaar 2 naar leerjaar 3. Er zijn elke dag 2 personen aanwezig in groep 1-2-3. Op deze manier is er voldoende aandacht voor de kinderen, voldoende uitdaging en kunnen we de groep ook splitsen.

Alle kinderen van groep 4 t/m 8 volgen op hetzelfde moment rekenen, taal, lezen en krijgen een aanbod passend bij hun niveau. Elke stamgroep heeft een eigen lokaal. Deze lokalen komen uit op een ruim en goed ingericht leerplein. Daar mag, na instructie in het lokaal, ook gewerkt worden. Er is elke dag iemand aanwezig op het leerplein om de kinderen te begeleiden. We werken met een sporenbeleid: De kinderen die (verlengde) instructie en veel begeleiding nodig hebben werken in het lokaal. Kinderen die zelfstandiger kunnen werken, mogen dit vaker op het leerplein doen.

Om 8.20 uur gaan de schooldeuren open. Dan geldt voor iedereen: Binnen is beginnen. Elk kind kiest iets van zijn of haar contractwerk. Op dit contractwerk staan taken die verplicht zijn en keuzetaken. De kinderen hebben een week de tijd om hun taken af te ronden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 8 u 15 min	 8 u 15 min
Rekenontwikkeling	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Wereldoriëntatie	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Motorische ontwikkeling	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociale emotionele vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
creatieve vorming	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min

In groep 1-2 wordt gewerkt vanuit beredeneerd aanbod.

In het schooljaar 2025-2026 werken we met een 1-2-3.

Veel van de hierboven genoemde ontwikkelingsgebieden worden geïntegreerd aangeboden.

Taalontwikkeling: geletterdheid, leesplezier, taalbeschouwing, voorbereidend schrijven, kringactiviteiten.

Rekenontwikkeling: gecijferdheid, ruimtelijke oriëntatie, tijdsoriëntatie, kringactiviteiten.

Creatieve vorming: muziek, knutselen, tekenen en werklessen.

Sociale emotionele vorming: Lessen uit de methodes 'Goed van Start' en 'KiVa', samen spelen in hoeken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 45 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	6 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Sociale emotionele vorming	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
kleine pauze rond 10 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Lezen: technisch 'leren' lezen, voorlezen, vrij lezen en begrijpend lezen. Vanaf groep 4 vanuit de methode Blink lezen.

Taal: taal, spelling en schrijven. Voor de taallessen werken we thematisch gegtegreerd vanuit de leerlijnen.

Wereldoriëntatie: lessen vanuit de geïntegreerde methode Blink (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur)

Bewegingsonderwijs:

De groepen 1 tot en met 8 gaan 1 keer per week naar de gymzaal. Groep 3 t/m 8 heeft een blokkur gym (90 minuten). In het bovenstaande rooster is 2 uur per groep opgenomen. Dit is inclusief lopen naar van en naar de gymzaal.

Sociale emotionele vorming: lessen uit de methodes 'Goed van Start' en KiVa.

Sommige vakken overlappen elkaar, waardoor de genoemde tijden in de praktijk wat af kunnen wijken.

Voorbeeld: Kunstzinnige creatieve vorming kan een verwerkingsvorm van een les wereldoriëntatie zijn.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- buitenlokaal
- leerplein
- schooltuin
- keuken
- speelleerplein



2.2 Het team

Het team van Schengehof bestaat uit 8 groepsleerkrachten, 1 leraarondersteuner, 1 onderwijsassistent, 1 intern begeleider en 1 directeur.

Op de website, onder 'wie is wie' is te zien wie dit zijn. We zijn heel blij dat het ook dit jaar weer is gelukt om met voldoende mensen het onderwijs te verzorgen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

In geval van verlof van onze teamleden kunnen we een beroep doen op de vervangingspool van Albero. Er is maar een beperkt aantal vervangers beschikbaar. Bij kortdurend verlof zetten we een vervanger in die we delen met 3 andere scholen. In de meeste gevallen zullen we proberen het verlof intern op te vangen.

Wanneer er helemaal geen vervanging mogelijk is, dan proberen wij dit tijdig te melden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo*.

Vanaf de zomer van 2025 zijn wij samen met Kibeo Educatief Centrum Schengehof. We werken aan een gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen voor kinderen van 0-13 die resulteert in een gezamenlijke aanpak.

We werken aan een plan waarin beschreven wordt hoe de doorgaande lijn peuter-kleuter gerealiseerd wordt in het nieuwe gebouw. Hierin is opgenomen:

Hoe de beschikbare binnen- en buitenruimte wordt ingezet.

Op welke momenten peuters en kleuters samen werken.

Hoe er op inhoud wordt samengewerkt.

Er wordt 4 keer per jaar een VVE overleg georganiseerd waarbij leerkrachten en pedagogisch medewerkers de werkwijze met elkaar afstemmen. Tevens is er een 'warme overdracht' tussen kinderopvang en kleutergroep. De pedagogisch medewerker informeert de leerkracht na toestemming van de ouders, over de ontwikkeling van kinderen die van de peuterspeelzaal naar de basisschool gaan als ze 4 jaar worden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In 2027 is er op Schengehof een goede balans tussen kwalificatie, socialisatie en subjectificatie. We hebben de beweging gemaakt van onderwijs naar educatie; van school naar kindcentrum. Dit kindcentrum is een plek waar alle kinderen kansen krijgen, waar ze nieuwsgierig mogen zijn, waar het welbevinden hoog is en waar we werken aan de gehele ontwikkeling: Formeel en informeel leren gaan hier hand in hand.

Het kindcentrum is een veilige omgeving voor ieder kind. Misbruik, pesten en geweld horen daar niet thuis. De kinderen leren om ook te zorgen voor de veiligheid van anderen. We bieden kinderen mogelijkheden voor sport, cultuur, muziek en het ontdekken van techniek en natuur.

Vanuit rijke thema's werken we aan begrip van de wereld. Dit zien wij als de sleutel om lees- en taalvaardigheid te verhogen.

Onze kinderen weten heel goed hoe ze groeien, wat ze leren en hoe ze de volgende stap kunnen zetten. We werken aan eigenaarschap en zelfsturing, zodat elk kind kansen krijgt een actieve en verantwoordelijke rol te nemen, zowel binnen het kindcentrum als daarbuiten.

Het kindcentrum is verbonden met het dorp. 'It takes a village to raise a child': Samen zorgen we voor een veilige en rijke omgeving. Dit blijkt uit het inzetten van de plaatselijke kunstenaars voor het creatieve aanbod, samenwerking met (sport)verenigingen, het dorps huis en de dorpsraad. Samen zetten we ons in voor fysiek en mentaal gezonde kinderen. We leren elk kind om gezonde en veilige keuzes te maken. We maken gebruik van de talenten van medewerkers. Verschillende professionals met elk een eigen rol en expertise, werken met elkaar samen aan de ontwikkeling van kinderen binnen een bepaalde unit.

Als onze educatie eruit ziet in 2027 zoals hierboven beschreven dan is het nodig dat wij de komende twee jaar gaan werken aan:

1. Kinderen ontwikkelen zich tot 'Zichtbaar Lerende Leerlingen'
2. De kinderen leren met plezier binnen een rijke leeromgeving.
3. Het welbevinden van de kinderen, zowel fysiek als mentaal, is hoog.
4. In ons IKC gaan formeel en informeel leren hand in hand.

In de wet Burgerschapsonderwijs staat wat leerlingen moeten leren over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Daarbij focust het onderwijs op acht basiswaarden: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef en het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie.

Het gaat daarbij niet alleen om kennis, maar ook om het ontwikkelen van de competenties die daarbij horen zoals leren debatteren, omgaan met mensen die anders denken en je eigen mening vormen. Ook de cultuur in de school moet daarmee in overeenstemming zijn. Dat betekent dat de school een plek is waar leerlingen op veilige manier hun burgerschapsvaardigheden met elkaar kunnen oefenen en leraren de basiswaarden voorleven.

In ons document burgerschap staat beschreven aan welke doelen wij werken en hoe we dit onderwijs vormgeven:

- openstaan voor gevoelens en emoties van anderen
- ervaren dat door tegenstrijdige belangen conflicten kunnen ontstaan die je samen kunt oplossen
- ervaren dat mensen in een groep van elkaar afhankelijk zijn en elkaar nodig hebben (onder andere samen spelen en samenwerken)
- bespreken van verschillende vormen van samenleven, dat dit kan veranderen in de tijd en wat dit voor mensen betekent
- gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen
- samen spelen, samen werken en omgaan met elkaar (met diversiteit in bijv. sociaal-culturele achtergronden)
- ontdekken dat iedereen deel uitmaakt van verschillende groepen waarin verschillende rollen worden vervuld
- bespreken van het recht op 'vrijheid van meningsuiting'
- beseffen dat er mensen zijn aangewezen die de leiding hebben over groepen mensen op school, in de woonplaats, in het land
- verkennen van en beseffen van het belang van leefregels en afspraken thuis, op straat, op school en in de maatschappij
- kennismaken met verschillende voorzieningen in de samenleving zoals onderwijs, politie, brandweer
- kennismaken met gebruiken, leefgewoonten en feestdagen vanuit verschillende culturele achtergronden in de eigen omgeving (bijv. eetgewoonten, kleding, bouwstijlen)
- kennismaken met gebruiken en feestdagen bij verschillende levensbeschouwingen (geestelijke stromingen)
- bespreken van ervaringen met verschillende samenlevingsvormen zoals woon-, leef- en werkgemeenschappen en wat dit voor mensen betekent (wederzijdse afhankelijkheid en beïnvloeding)
- gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen
- onderzoeken van de wijze van (samen)leven van mensen in Nederland (multiculturele samenleving)

- inzien hoe sekserollen ontstaan en worden aangeleerd
- kennismaken van de begrippen vooroordeel, discriminatie, tolerantie, emancipatie en de vrijheid van meningsuiting en hun onderlinge relatie en onderzoeken wat de effecten zijn
- bewust worden dat elk mens dus ook elke kind rechten heeft
- beseffen dat er mensen zijn aangewezen die de leiding hebben over groepen en het verschil met 'de baas spelen'
- kennismaken met rol, belang en principes van (nationale) wetgeving
- verkennen van doelen en mogelijke vormen van verkiezingen
- kennismaken met taken en werkwijze van een gemeentebestuur als vorm van openbaar bestuur
- kennismaken met taken en werkwijze van de regering en het parlement (politiek)
- verkennen van de monarchie van Nederland en andere staatsvormen
- verkennen van organisatie, functie en taken van onderwijs en gezondheidszorg (sociale voorzieningen)
- verkennen van functie en taken van politie en justitie in de samenleving
- kennismaken met internationale samenwerkingsverbanden zoals Unicef en ontwikkelingsorganisaties
- ontdekken van verschillen in gebruiken en leefgewoonten vanuit verschillende culturele achtergronden in de eigen omgeving
- ontdekken van de relatie tussen rol en verwachtingspatroon van mensen en de wijzigingen in beide onder invloed van tijd en (sub)cultuur
- bespreken wat de invloed is van sekse, cultuur, leeftijd op leefgewoonten en samenleven

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs door de resultaten van het leerlingvolgsysteem te analyseren (2x per jaar), door de gesprekkencyclus (jaarlijkse gesprekken tussen medewerkers en directeur), klasbezoeken van directie en ib-er en het uitvoeren van een interne audit (1x per 4 jaar). Het College van Bestuur voert schoolbezoeken uit.

Jaarlijks wordt een jaarplan opgesteld met daarin de items waaraan de school dat jaar zal gaan werken. Tweemaal per jaar is er een management rapportage waarin de resultaten van de beleidsterreinen onderwijs, personeel, financiën, organisatie en huisvesting besproken worden.

Scholing team

Het team blijft zich bekwamen door het volgen van cursussen en opleidingen. Ieder jaar geven alle leerkrachten aan welke professionalisering ze willen volgen. Alle collega's nemen individueel of in teamverband deel aan een nascholing, opleiding of cursus. De teamscholing is gerelateerd aan het schoolplan. De individuele scholing houdt verband met de persoonlijke ontwikkeling. Op deze manier willen we onze kwaliteit van onderwijs hoog houden.

U kunt dan denken aan:

Netwerken van de jaargroepen binnen onze Stichting Albergo

Netwerk verrijking & verdieping

KiVa trainingen

Leescoördinator

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Zie **schoolondersteuningsplan**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leesspecialist

1 leerkracht heeft de opleiding tot rekenspecialist afgerond.

1 leerkracht heeft de opleiding tot leesspecialist afgerond.

De intern begeleider is gespecialiseerd in meer- en hoogbegaafdheid.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Het KiVa-team heeft hiervoor scholing gevolgd.
- 1 leerkracht heeft een afgeronde HBO-opleiding ped

We zijn een erkende KiVa-school. Leerkrachten hebben de teamtraining gevolgd en het KiVa-team is extra toegerust op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling en is in staat het aanbod te ondersteunen. Het KiVa-team zorgt dat de KiVa-monitor wordt afgenomen en verwerkt.

Eén leerkracht heeft de RITHA-opleiding aan de Radboud-universiteit gevolgd.

We hebben twee vertrouwenspersonen: De leerkracht met een afgeronde HBO-opleiding en de intern begeleider die de Master SEN specialisatie gedrag heeft gedaan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

zie boven

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakspecialist gym

De leerkracht die deze opleiding heeft gevolgd, zorgt voor een goed lesprogramma en verzorgt een groot deel van de lessen zelf.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

-We werken aan eigenaarschap en zelfsturing bij de leerlingen: We ontwikkelen een werkwijze met een weektaak als basis, waarbij instructie gegeven wordt in kleinere groepen en zelfstandig wordt verwerkt op het leerplein.

-We willen beter om kunnen gaan met externaliserend gedrag. Hiertoe hebben enkele teamleden een cursus over dit onderwerp gevolgd.

-In het Educatief Centrum werken we aan een gezamenlijke pedagogische aanpak en een gezamenlijke aanpak van kinderen met zorg. We willen ook een gezamenlijk zorgteam volgen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Enkele malen per jaar wordt er een leerlingarena gehouden. Kinderen kunnen hierin meepraten over zaken die het beleid van het Educatief Centrum betreffen.

Bij individuele handelingsplannen en OPP's wordt de zienswijze van de kinderen ook besproken met het kind.

Twee maal per jaar zijn er kindgesprekken tussen leerkracht en leerling.

Extra informatie

Voor leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften is er een onderwijsassistent aanwezig voor aanvullende hulp in en buiten de klas.

Ieder kind is uniek, dus zullen we altijd per kind nagaan welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften een kind heeft en of wij daar aan kunnen voldoen.

Enkele leerlingen hebben een arrangement van waaruit zij extra worden ondersteund door een onderwijsassistent en een externe gespecialiseerde ambulant begeleider.

In onze organisatie is een psycholoog beschikbaar, die nader onderzoek doet bij leerlingen vanuit onderbouwde verzoeken vanuit school in overleg met ouders/verzorgers.

We hebben een aanbod en gespecialiseerde leerkrachten voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Dit aanbod is voortdurend in ontwikkeling.

Voor extra ondersteuning kunnen wij ook een beroep doen op het Samenwerkingsverband Kind op 1 en op het Centrum voor Jeugd en Gezin.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Schengehof is een erkende KiVa-school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KIVA-monitoring en IEP. Twee keer per jaar monitoren we de sociale veiligheid op school, via de KIVA-monitor en vanaf schooljaar 2020-2021 via de IEP.

De uitkomsten van beide monitoren worden gebruikt om de aanpak binnen de lessen sociale veiligheid verder af te stemmen op wat de groepen nodig hebben.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. de Ridder	m.deridder@alberoscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Otte	l.otte@alberoscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Schilt	r.vanschilt@alberoscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Snoep	i.snoep@alberoscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bartelds	c.bartelds@alberoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen mét de ouders/verzorgers zijn wij er om ervoor te zorgen dat álle kinderen een fijne en leerzame tijd kunnen hebben op onze school.

In het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats, waarbij de kinderen over zichzelf vertellen - waar zijn ze sterk in, wat voor hulp hebben ze nodig, waar liggen hun interesses - waarna we (nog) beter ons onderwijsaanbod af kunnen stemmen. Ouders zijn aanwezig bij dit gesprek en vullen eventueel aan.

We hebben de hulp van (alle) ouders/verzorgers hard nodig om diverse extra activiteiten uit te kunnen voeren. De ouderraad speelt hierbij een belangrijke rol.

Ouders worden uitgenodigd om deel te nemen aan de ouderarena. Deze vindt 4 tot 6 keer per jaar plaats. Een ouderarena is een geleid gesprek met ongeveer 10 ouders over een vooraf vastgesteld onderwerp. Dit onderwerp is gerelateerd aan één van de ontwikkelthema's van de school. Het gesprek wordt geleid door een teamlid. Andere teamleden zijn aanwezig om aantekeningen te maken. De input uit de ouderarena wordt gebruikt voor het stellen van doelen en het koppelen van acties daaraan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd worden over de school.

We doen dit op de volgende wijze:

- * iedere maand ontvangen alle ouders/verzorgers een nieuwsbrief.
- * bij de start van het schooljaar wordt er voor elke groep een informatie-avond gehouden;
- * twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport mee;
- * als vervolg op de rapporten vinden er gesprekken plaats, waarvoor ouders via Parro worden uitgenodigd;
- * ouderportaal ParnasSys: ouders kunnen hier thuis op inloggen en de behaalde resultaten inzien vanaf groep 3;
- * bij aanmelding van nieuwe leerlingen vindt er een intakegesprek plaats waarin ouders geïnformeerd worden over de school;
- * gebruik van de app Parro. Parro is gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Parro is een veilige en afgeschermd omgeving om ook leuke momenten en foto's delen. Via Parro kunnen we ouders/verzorgers direct bereiken en op de hoogte brengen van (dringende) informatie.

Klachtenregeling

Het kan weleens voorkomen dat ouders/verzorgers het niet eens zijn met bepaalde zaken en/of beslissingen die door school genomen zijn. Wanneer u hiermee persoonlijk geconfronteerd wordt, geldt een interne klachtenregeling voor Albero scholengroep, waar onze school ook onder valt. Verreweg de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen in goed overleg tussen schoolleiding, team, ouders en leerlingen opgelost worden. Voor situaties waarin dit niet meer mogelijk is, kan een beroep gedaan worden op de interne klachtenregeling. De klager heeft dan de volgende mogelijkheden: hij/zij kan zich richten tot de directeur van de school, hij/zij kan zich richten tot de voorzitter van het College van Bestuur van Albero, hij/zij kan zich richten tot de interne vertrouwenspersoon, welke aan iedere school verbonden is, hij/zij kan zich richten tot de externe vertrouwenspersoon van Albero en in geval van seksuele intimidatie, discriminatie of racisme kan hij/zij zich, naast bovenstaande mogelijkheden, ook richten tot de externe vertrouwenspersoon van Albero.

Indien bovenstaande mogelijkheden geen oplossing bieden, kan overgegaan worden tot het indienen van een officiële klacht bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie.

Schoolbestuur Albero Telefoon: 0113-561777 E-mail: info@alberoscholen.nl

* Contactpersoon Stichting Albero: mevr. M. Bastiaansen-Ars, Voorzitter College van bestuur, 0113-561777

Klachtencommissie Klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon : 070-3861697 E-mail: info@kringenrechtspraak.org zie ook www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- ouderarena
- ouderavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders/verzorgers maken deel uit van de ouderraad.

Activiteiten worden georganiseerd door teamleden en leden van de ouderraad. Per activiteit kunnen extra hulpouders gevraagd worden.

Ouders verzorgen het schoonmaken en klaarzetten van het schoolfruit.

Leden voor de medezeggenschapsraad worden voorgedragen en gekozen.

Dit schooljaar bestaat de MR uit de ouders M. Zegers en S. Fuhrmann-Smith (voorzitter) en de personeelsleden M. Bode en R. Oosdijk- van Schilt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Bijdrage afscheid groep 8
- Eindfeest voor de hele school.
- Pannenkoekendag, voorleeslunch

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

We vragen ieder schooljaar een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00 voor het oudste kind; een bijdrage voor het daarop volgende kind van € 17,50 en voor de overige kinderen ieder € 15,00

De kosten voor de schoolreis en het schoolkamp worden apart verrekend op basis van de werkelijke kosten. Ook deze bedragen zijn vrijwillig.

Kinderen mogen altijd aan alle door school aangeboden activiteiten deelnemen.

Betalingen gaan via Schoolkassa: Ouders kunnen het betaalverzoek afwijzen en er is een mogelijkheid om extra te doneren. Ouders kunnen zelf het bedrag invullen dat ze willen betalen.

Met de MR en de OR wordt jaarlijks geëvalueerd of de bijdrage nog toereikend is, in hoeverre ouders kunnen betalen en of we de activiteiten eventueel moeten aanpassen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders/verzorgers melden hun kind ziek voor 8.15 uur via de schoolapp Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders, verzorgers kunnen verlof aanvragen middels het 'Aanvraagformulier extra (bijzonder/vakantie) verlof van RBL de Bevelanden (Regionaal Bureau Leerlingzaken). Dit formulier is een standaardaanvraagformulier en indien nodig kan de school een aanvullende werkgeversverklaring vragen. Betreffende formulieren kunnen ouders opvragen bij de directie of downloaden van de website van de school.

zie voor meer info <https://www.lereninzeeland.nl/rbl/vestigingen/rbl-oosterschelderegio>

4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer u belangstelling heeft voor onze school, bent u van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en rondleiding op de school. U kunt hiervoor bij voorkeur telefonisch of via de mail een afspraak maken met de directeur.

De leerkracht neemt contact met u op om een afspraak te maken voor een aantal wenmomenten. Op de dag dat uw kind vier jaar wordt, is hij/zij welkom op school. In overleg met de leerkracht bekijken we per kind of er opbouw naar hele dagen nodig is. Het is zeer wenselijk, dat het kind vanaf de eerste schooldag zindelijk is.

Ouders en kinderen die afkomstig zijn van een andere school krijgen ook een kennismakingsgesprek en rondleiding en maken zodoende kennis met het gebouw en de leerkrachten. Op basis van een onderzoek naar de onderwijsbehoeften van het kind en de mogelijkheden van de school om daarop af te stemmen, wordt een besluit genomen omtrent plaatsing op Schengehof. De directie informeert de ouders hierover.

4.5 Beleid overig

Obs Schengehof is één van de scholen van Stichting Albero.

Albero heeft **rookvrije scholen**. Dit betekent dat roken in de schoolgebouwen en op het schoolplein niet is toegestaan.

Het is voor leerlingen verboden om te roken en om alcohol te nuttigen op school. In de schoolgebouwen en op de schoolpleinen is roken verboden. Voor volwassenen geldt dat roken verboden is in aanwezigheid van leerlingen. Wanneer men toch wil roken, zal dit op een plek dienen te gebeuren, waar leerlingen dit niet kunnen zien en die buiten de rookvrijruimte valt.

Deze informatie is ook opgenomen in de Gedragscode van Albero.

Vanaf schooljaar 2024-2025 is niet-educatief gebruik van mobiele telefoons, tablets en smartwatches niet meer toegestaan op basisscholen. Mochten deze toch mee naar school komen dan blijven ze onder leestijd in de tas.

Privacy beleid:

Obs Schengehof is onderdeel van Alberoscholen. Er is voor aangesloten scholen een gezamenlijk privacy reglement. U leest meer over het privacy beleid van Albero op de website van de school. Ieder jaar wordt u gevraagd de privacy voorkeuren voor uw kind te actualiseren via de Parro app. U kunt deze voorkeuren ten alle tijden aanpassen aan uw wensen.

Sponsorbeleid Albero scholen heeft op het gebied van sponsoring eigen beleid uitgezet. Educatief Centrum Schengehof conformeert zich aan dit beleid. Het sponsorbeleid ligt ter inzage op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen worden er regelmatig toetsen afgenomen. Naast de toetsen behorend bij de methodes gebruiken we de zogenaamde 'methode onafhankelijke toetsen'.

De scholen van Stichting Albero, waartoe Schengehof behoort gebruiken de 'methode onafhankelijke toetsen' van IEP.

We gebruiken de resultaten van de IEP-LVS op twee verschillende manieren:

- om de ontwikkeling van kinderen in beeld te hebben (is er vaardigheidsgroei?)
- om de kwaliteit van het onderwijsproces te monitoren (afwijkingen per vakgebied of per groep)

Parallel aan de toetsmomenten loopt het opstellen van de onderwijsplannen. Een onderwijsplan beschrijft per vakgebied (rekenen, lezen, taal en spelling) welke doelen we in een half jaar nastreven. We houden hierbij rekening met de specifieke onderwijsbehoefte en welke accenten we de komende periode moeten leggen. Deze cyclus evalueren we 2x per jaar.

In dit proces hebben de Intern Begeleider (IB'er) en directeur een ondersteunende, coachende rol.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Kinderen uit groep 8 maken vanaf het schooljaar 2023-2024 de doorstroomtoets. Voorheen was dat de eindtoets die in april werd afgenomen.

We hebben binnen ons bestuur afspraken gemaakt over het afnemen van de doorstroomtoets.

Wij willen graag een duidelijk en breed beeld krijgen van onze leerlingen.

We hanteren daarbij de IEP-doorstroomtoets.

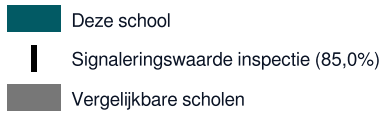
We willen kritisch blijven op de kwaliteit van het door ons geleverde onderwijs. Bij het analyseren van de afwijkingsscore stellen we ons onder andere de volgende vragen:

- Ontwikkelen leerlingen zich naar verwachting?
- Wat hebben kinderen nodig om tot maximale ontwikkeling te komen?
- Welke aanpassingen moeten wij maken in ons onderwijs aan de kinderen?

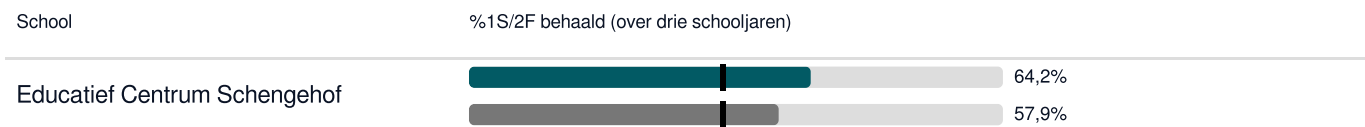
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



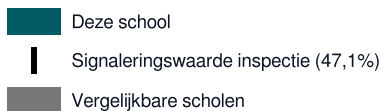
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 wordt een voorlopig advies gegeven.

In groep 8 heeft de leerkracht rond december/januari met ouders en kind een adviesgesprek. Hierin wordt het advies vanuit de school m.b.t. het uitstroomniveau gegeven en het overdrachtsformulier besproken.

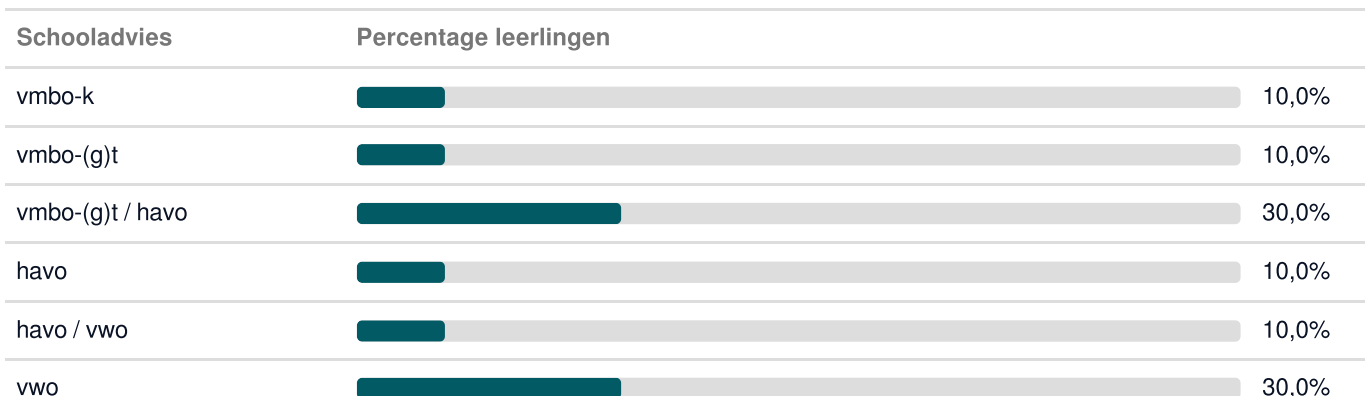
In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets van IEP.

Voor 24 maart wordt het definitieve schooladvies gegeven.

Wanneer het toetsadvies hoger is dan het eerder gegeven advies, dan wordt het advies bijgesteld.

Op Schengehof wordt het schooladvies zorgvuldig opgebouwd door de leerkracht(en) en de intern begeleider. De toetsgegevens vanaf groep 6 worden hierin meegenomen en er wordt gekeken naar het leerlingprofiel: Betrokkenheid, werkhouding, zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



De basis voor alle ontwikkelingen op school is (sociale) veiligheid. Alleen wanneer kinderen gevrijwaard blijven van een onveilige situatie kunnen zij zich positief ontwikkelen

Op Schengehof zijn we zorgzaam voor elkaar, we steunen en helpen elkaar. Kinderen en collega's gaan met plezier naar school en opvang. We zijn zuinig op elkaar en gaan zorgvuldig om met alle spullen. Verschillen zijn juist mooi en we gaan respectvol met elkaar om volgens afspraken, mede door de kinderen zelf gemaakt. We waarborgen sfeer en veiligheid en maken daarbij gebruik van de methode 'KiVa'. Een hoog welbevinden betekent je lichamelijk en geestelijk goed voelen. We ondersteunen de leerlingen bij het maken van gezonde en veilige keuzes. We dragen er zorg voor dat alle kinderen kunnen deelnemen aan spel-, ontspannings- en sportactiviteiten.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We maken gebruik van de KiVa regels.

Daarnaast werken we gericht aan een goed en positief klassenklimaat en aan groepsvorming. De eerste periode van het schooljaar zetten we hiervoor gericht zogenaamde 'Klas- en Teambouwers'. Het doel van deze 'Klas- en Teambouwers' is om elkaar (nog) beter te leren kennen en samen één groep te zijn. Daarnaast werken we met KiVa - een programma dat preventief pestgedrag tegen gaat, maar tevens ook handvatten biedt voor het geval er toch onverhoopt pestgedrag ontstaat.

Het KiVa team, bestaande uit drie leerkrachten van de school coördineert de volgende taken:

- Het fungeren als centraal aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en collega's.
- Het inplannen van de KiVa-monitor (afname, bespreking, etc.).
- Het agenderen en bespreken van KiVa tijdens teamvergaderingen.

Naast KiVa werken we ook met het Rots & Water programma. leerkrachten opgeleid tot trainer.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **kinderopvang Kibeo**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **kinderopvang Kibeo**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Alle kinderen hebben een half uur middagpauze.

Zij eten met hun eigen leerkracht in het lokaal, waarna zij gezamenlijk nog even buiten spelen als het weer het toelaat. Anders spelen ze even vrij in hun lokaal

Er is opvang tijdens de vrije dagen en schoolvakanties verzorgd door Kibeo. Hieraan zijn kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Meivakantie	20 april 2025	01 mei 2026
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Studiedag	26 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	23 februari 2026	
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Alberodag	04 mei 2026	
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	
Studiedag	19 juni 2026	
Studiedag	01 juli 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
sprekuren	alle dagen mogelijk	op afspraak

Afspraken voor gesprekken worden telefonisch of per mail gemaakt. Ouders mogen ook altijd binnen lopen om een afspraak te maken met intern begeleider of directeur.

De directeur is werkzaam op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Adrienne Capel

schengehof@alberoscholen.nl

0113561935/0657243809

De IB'er is werkzaam op dinsdag, donderdag en vrijdagochtend.

Ilona Snoep

i.snoep@alberoscholen.nl